

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์

สามัญ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖

วันพุธที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง

ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี ศาลายา

=====

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์คลินิก นพ.วิรุณ บุญนุช	ประธานสภาอาจารย์ศิริราช	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ อธิป ลิขิตลิลิต	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	รองประธานฯ คนที่ ๑
๓. อาจารย์ ดร.ธิตติคม พัวพันสวัสดิ์	คณะวิทยาศาสตร์	เลขาธิการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รองเลขาธิการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลณสรศักดิ์ สายขุน	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	
๖. อาจารย์ นพ.ธัชพงศ์ งามอุโฆษ	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิภรณ์ จันทร์ดา	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	
๘. อาจารย์ น้ำค้าง ศรีวัฒนาโรทัย	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	
๙. อาจารย์ บุญมี พวงเพชร	วิทยาลัยศาสนศึกษา	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประฤดา สุริยันต์	คณะศิลปศาสตร์	
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นสพ.พีรศักดิ์ สุทธิโยธิน	คณะสัตวแพทยศาสตร์	
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ เล็กสกุลไชย	คณะกายภาพบำบัด	
๑๓. อาจารย์ ดร.ราชา มหากันธา	วิทยาลัยการจัดการ	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรากร เจริญสุข	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภัสร์ พากเพียรกิจวัฒนา	คณะเภสัชศาสตร์	
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไล หนูหนักดี	คณะวิทยาศาสตร์	
๑๗. รองศาสตราจารย์ นพ.วิสูตร พองศิริไพบูลย์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๑๘. อาจารย์ ศุภกฤต โสภิกุล	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
๑๙. รองศาสตราจารย์ ศรีสนธิ อินทรมณี	คณะเทคนิคการแพทย์	
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมศักดิ์ วงศาवास	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหญิง โควศวนนท์	คณะพยาบาลศาสตร์	
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พญ.สุภาวรรณ เศรษฐบรรจง	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ เลิศสิทธิชัย	วิทยาลัยนานาชาติ	
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสฬส ศิริไสย์	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย	
๒๕. อาจารย์ อธิพิพล ปรีดิประสงค์	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	
๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลิตา ต้นหยง	ประธานสภาอาจารย์ คณะเทคนิคการแพทย์	
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักษนก คชไกร	ประธานสภาอาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์	
๒๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุดา เรียงโรจน์พิทักษ์	ประธานสภาอาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์	
๒๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรชาติ ณ หนองคาย	ประธานสภาอาจารย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์	
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.ปราโมทย์ ตระกูลเพียรกิจ	ประธานสภาอาจารย์ คณะเภสัชศาสตร์	
๓๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิ์ ขวัญบุญจัน	ประธานสภาอาจารย์ เวชศาสตร์เขตร้อน	
๓๒. อาจารย์ ดร.กันต์ ปานประยูร	แทนประธานสภาอาจารย์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกราช เกตวัลท์	ประธานสภาอาจารย์ สถาบันโภชนาการ	
๓๔. อาจารย์ มนต์ชัย ไซติดาว	ประธานสภาอาจารย์ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	

๓๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณ สมบูรณ์
๓๖. ศาสตราจารย์ ดร.สง่า ตั้งชวาล

ประธานสภาอาจารย์ วิทยาลัยราชสุดา
ประธานสภาอาจารย์ วิทยาเขตกาญจนบุรี

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีดานนท์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.จักรพงศ์ นะมาตร์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา ร. นพรัตน์แจ่มจำรัส
๔. อาจารย์ สพญ.นลิน อารียา
๕. อาจารย์ พรพิมล ลิ่มเจริญ
๖. อาจารย์ สุรติ ประพัฒน์รังษี
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินทร์ พิทักษ์มหาเกตุ
๘. อาจารย์ ดร.เอกพันธ์ ปิณฑวนิช
๙. อาจารย์ นพ.ภูษงค์ ลิขิตธนสมบัติ

สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล รองประธานฯ คนที่ ๒
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
คณะสัตวแพทยศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา สำนักงานอธิการบดี
ประธานสภาอาจารย์รามธิบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุจิตรา สอนสม
๒. นางพัชญา วงษ์วันทนีย์
๓. นางสาวพรศิริ บุญมาวงศ์

เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์
เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์
เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ศาสตราจารย์คลินิก นพ.วิรุณ บุญนุช ประธานสภาคณาจารย์ ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สาระสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔๗๒ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เลขธิการแจ้งว่า สรุปสาระสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔๗๒ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ สาระสำคัญจากการประชุมคณบดี

เลขธิการแจ้งว่า สาระสำคัญจากการประชุมคณบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๖ และครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ จำนวนสมาชิกสภาคณาจารย์ที่เข้าประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เลขธิการแจ้งว่า ในการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ มีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๓๔ คน ไม่มาประชุม ๑๐ คน จำนวนสมาชิกที่มาประชุมคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗
ที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ เรื่องที่ประธานได้ดำเนินการไปแล้ว

๑) ทำหนังสือถึง ปอมท. เพื่อเสนอชื่อสมาชิกสภาคณาจารย์เป็นกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ปอมท. ประจำปี ๒๕๕๖ สาขาต่างๆ ดังนี้

รองศาสตราจารย์ อธิป ลิขิตลิลิต

สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหญิง โควศวนนท์	สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณ สมบูรณ์	สาขาสังคมศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประฤดา สุริยันต์	สาขามนุษยศาสตร์และศิลปศาสตร์
รองศาสตราจารย์ ศรีสนิท อินทรมณี	สาขาวิชาชีพสังคม

๒) ทำหนังสือถึง รองศาสตราจารย์ นพ.ทวี เลหาพันธ์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อขออนุญาตเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกรางวัล “หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร” ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีเพื่อลงนามในหนังสือเสนอชื่อฯ

๓) ลงนามคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จุรี เจียรนัยศิลาวงศ์ เป็นที่ปรึกษาสภาคณาจารย์

๔) ทำหนังสือถึงอธิการบดี เรื่อง ขอให้ทบทุนระเบียบการเข้า-ออก มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ซึ่งรองอธิการบดีได้ทำหนังสือชี้แจงการปรับเส้นทางเข้า-ออก มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

๕) ทำหนังสือถึงอธิการบดีเรื่อง การแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานใน ส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งอธิการบดีได้มอบให้รองอธิการบดี พิจารณาดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ การเข้าเฝ้าฯ เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

ประธานเข้าร่วมพิธีทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณสุข คณะสาธารณสุขศาสตร์ แต่ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๔๕ น. ณ วังสุโขทัย

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๖ การเข้าเฝ้าฯ เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายรางวัลอาจารย์ตัวอย่างฯ

อธิการบดี และสมาชิกสภาคณาจารย์ จำนวนรวม ๑๗ คน เข้าเฝ้าฯ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อทูลเกล้าฯ ถวาย “รางวัลอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี ๒๕๕๕” เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ศาลาดุสิตาลัย สวนจิตรลดา

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๗ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

เลขาธิการแจ้งว่า ประธานได้มอบหมายให้เข้าประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวิชัยประสิทธิ์ ๑ และ ๒ อาคารชุมพรเขตอุดมศักดิ์ หอประชุมกองทัพเรือ มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสภาคณาจารย์ ดังนี้

ฝ่ายต้อนรับอาจารย์สภักดิ์ชียานจะดำเนินการตามแนวทางที่เคยปฏิบัติ และประมาณปลายเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖ ฝ่ายเลขานุการจะส่งเอกสาร เช่น บัตรเชิญ คุปองอาหาร แผนที่จุดลงทะเบียน กำหนดเวลานัดหมาย และแนวปฏิบัติให้อาจารย์สภักดิ์ชียานรับทราบต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๘ ผลการเลือกประธานสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี

เลขาธิการฯ แจ้งว่า อาจารย์ ดร.ปรีชญา เติวิยะ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเกษตร จึงขาดคุณสมบัติจากการเป็นคณะกรรมการสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี ตามข้อ ๑๓.๖ ของประกาศวิทยาเขตกาญจนบุรี ว่าด้วยสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี พ.ศ.๒๕๕๕ จึงทำให้ตำแหน่งประธานสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี และตำแหน่งสมาชิกสภาคณาจารย์ประเภทผู้แทนส่วนงาน วางลงด้วย ซึ่งที่ประชุมสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี ได้เลือก ศาสตราจารย์ ดร.สง่า ตั้งชวาล เป็นประธานสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ที่ประชุม รับทราบและต้อนรับด้วยความยินดี

๑.๙ สมาชิกได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร

เสขธิการฯ แจ้งว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมศักดิ์ วงศ์วาส สมาชิกสภาคณาจารย์ประเภทผู้แทนส่วนงานจากสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ที่ประชุม รับทราบ และแสดงความยินดี

๑.๑๐ เรื่องแจ้งจากที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

ประธานได้เข้าประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารศิวิลเทล ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี กรุงเทพฯ ในส่วนของมหาวิทยาลัยมหิดลได้โอนเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการของ ปอมท. จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมเสนอแก้ไขดังนี้
หน้า ๔ บรรทัดที่ ๑๓ คำว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประฤดา แก้วเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประฤดา มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมหลังจากมีการแก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ชื่อภาษาอังกฤษของ “รางวัลอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล”

ประธานแจ้งว่า เพื่อให้การใช้ชื่อภาษาอังกฤษของคำว่า “รางวัลอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล” เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาชื่อภาษาอังกฤษที่เหมาะสมกับคำดังกล่าว
มติที่ประชุม ให้ใช้คำว่า Distinguished Lecturer Award of Mahidol University Faculty Senate

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การรายงานผลการดำเนินงานของกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และการรายงานจากผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

๔.๑.๑ คณะกรรมการฝ่ายกิจการบริหารและธรรมาภิบาล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหญิง โค้วสวนนท์ ประธานคณะกรรมการฝ่ายกิจการบริหารและธรรมาภิบาล นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดค่าน้ำหนักภาระงาน และการกำหนดมาตรฐานภาระงานให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้
ค่าน้ำหนักของ ภาระงานแต่ละหมวดกับความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการ

ค่าน้ำหนัก (%)	กลุ่มเน้นการวิจัย	กลุ่มเน้นการเรียนการสอน	กลุ่มเน้นการบริการวิชาการ
ภาระงานด้านการสอน	๑๕ - ๔๐	๔๐ - ๗๐	๑๐ - ๔๐
ภาระงานด้านการวิจัย	๓๐ - ๗๐	๕ - ๓๐	๑๐ - ๓๐
ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๕ - ๒๐	๕ - ๒๐	๒๐ - ๗๐
ภาระงานด้านการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕ - ๑๐	๕ - ๑๐	๕ - ๑๐
ภาระงานด้านการบริหาร การจัดการ และการทำประโยชน์เพื่อองค์กร	๕ - ๒๐	๕ - ๒๐	๕ - ๒๐

ภาระงานของสภาคณาจารย์และสภาอาจารย์ มีดังนี้

๑) ภาระงานของสภาคณาจารย์เห็นควรให้ใช้มาตรฐานภาระงาน ตามที่ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) กำหนดไว้ตามหนังสือที่ ปอมท.๔๑๕๒(๑)/ว ๑๕๑ ดังนี้

ตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์ไม่เกิน ๒๑ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์/เลขาธิการสภาคณาจารย์/รองเลขาธิการสภาคณาจารย์ไม่เกิน ๑๒ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งประธานกรรมการฝ่ายต่าง ๆ/เลขานุการกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสภาคณาจารย์ไม่เกิน ๙ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งสมาชิกสภาคณาจารย์ไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

โดยให้คิดภาระงานจากการปฏิบัติจริง (ชั่วโมงการประชุม และเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน) โดยประธานสภาคณาจารย์จะทำหนังสือรับรองการปฏิบัติงานส่งไปยังหัวหน้าส่วนงานเพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานเพื่อใช้ในการคิดภาระงาน

๒) ภาระงานของสมาชิกสภาอาจารย์ระดับส่วนงาน โดยพิจารณาจากข้อมูลของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ และมีมติดังนี้

ตำแหน่งประธานสภาอาจารย์ไม่เกิน ๑๒ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งรองประธานสภาอาจารย์/เลขาธิการสภาอาจารย์/รองเลขาธิการสภาอาจารย์ ไม่เกิน ๙ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งประธานกรรมการฝ่ายต่าง ๆ/เลขานุการกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสภาอาจารย์ไม่เกิน ๙ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

ตำแหน่งสมาชิกสภาอาจารย์ ไม่เกิน ๖ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

โดยให้คิดภาระงานจากการปฏิบัติจริง (ชั่วโมงการประชุม และเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน) โดยประธานสภาอาจารย์จะทำหนังสือรับรองการปฏิบัติงานส่งไปยังหัวหน้าส่วนงานเพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานเพื่อใช้ในการคิดภาระงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานภาระงานของสมาชิกสภาคณาจารย์ และสภาอาจารย์ระดับส่วนงาน ตามมาตรฐานภาระงานของที่ประชุม ปอมท. โดยให้คิดภาระงานจากการปฏิบัติจริง และให้นำเสนอรองอธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๑.๒ คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมความก้าวหน้าอาจารย์และบุคลากร

รองศาสตราจารย์ อธิป ลิขิตลิลิต ประธานคณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมความก้าวหน้าอาจารย์และบุคลากร แจ้งว่า ในปีนี้มีผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์ จำนวน ๙ คน ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการคัดเลือก จะแล้วเสร็จประมาณเดือนกันยายน ๒๕๕๖

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ คณะกรรมการฝ่ายวิชาการและวิจัย

รองศาสตราจารย์ ดร.สุดา เรียงโรจน์พิทักษ์ ประธานคณะกรรมการฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งว่า ตามที่สภาคณาจารย์จะจัดเสวนาวิชาการ เรื่อง “ทำอย่างไรจะได้เป็นศาสตราจารย์ก่อนอายุ ๕๐ ปี” ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการส่งหนังสือเชิญถึงทุกภาควิชา และทุกส่วนงาน โดยจะส่งโปสเตอร์ให้สมาชิกช่วยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๔ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกราช เกตวัลท์ ประธานคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ แจ้ง ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยมหิดลจะใช้รถรับส่งบุคลากรโดยจ้างจากหน่วยงานภายนอก (ทั้งรถและพนักงานขับรถ)

๒) มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการแก้ปัญหาที่จอดรถของอาคารชุดพักอาศัย (คอนโดมิเนียม) เนื่องจากมีบุคคลภายนอกนำรถมาจอด ทำให้ที่จอดรถไม่เพียงพอ และจะแก้ปัญหาสัญญา TV ไม่ชัด

๓) วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๖ กองกายภาพฯ จะให้นักศึกษารับสติ๊กเกอร์ติดรถ สำหรับการเข้า-ออกมหาวิทยาลัย ซึ่งการรับสติ๊กเกอร์ดังกล่าวเปิดบริการเพียง ๑ วัน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๕ คณะกรรมการฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน

ประธานแจ้งว่า มีเรื่องร้องเรียนจำนวน ๒ เรื่อง คือ เรื่องการสรรหาคนบดสีส่วนงานแห่งหนึ่ง และการมอบหมายงานบุคลากรไม่เป็นธรรมซึ่งเป็นเรื่องสืบเนื่อง เลขธิการได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบและให้การประชุมลับ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๖ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ ดร.วิไล หนูหนักดี ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ ได้สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๗ คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

รองศาสตราจารย์ นพ.วิสูตร ฟองศิริไพบูลย์ ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ได้สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๘ คณะกรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนียา ร. นพรัตน์แจ่มจำรัส ผู้แทนสภาคณาจารย์ ได้สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๙ คณะกรรมการจรรยาบรรณและความปลอดภัยมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกราช เกตวัลท์ ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการจรรยาบรรณและความปลอดภัยมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา แจ้งดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์สำหรับบุคลากรและนักศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป รถที่ไม่ติดสติ๊กเกอร์เข้าประตูไหนออกประตูนั้น เพื่อป้องกันรถภายนอกเข้าใช้เส้นทางของมหาวิทยาลัยเป็นทางผ่าน และทำให้เกิดอุบัติเหตุมากขึ้น

๒) สภาคณาจารย์ได้ทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัยขอให้ทบทวนมาตรการสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์ รวมทั้งการปิด-เปิดประตูบางประตูที่อาจส่งผลกระทบต่อการจราจรทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย โดยควรมีการเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อน แต่ผู้บริหารยืนยันดำเนินการตามมาตรการเดิมปรากฏว่าในวันแรกของการใช้มาตรการติดสติ๊กเกอร์ มีรถจำนวนมากไม่ได้ติดสติ๊กเกอร์ ทำให้รถต้องจอดรับบัตรจำนวนมาก ส่งผลให้การจราจรหน้ามหาวิทยาลัยมีรถติดเป็นแถวยาว รวมทั้งมีข้อร้องเรียนเป็นจำนวนมาก ผู้บริหารจึงต้องยกเลิกมาตรการเป็นการชั่วคราวเพื่อทบทวนและหาแนวทางแก้ไข และจะดำเนินการอีกครั้งในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๑๐ คณะกรรมการมาตรฐานร้านค้าและโรงอาหารมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการมาตรฐานร้านค้าและโรงอาหารมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา แจ้งว่า ศูนย์อาหาร ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดลได้เริ่มใช้บัตรเงินสดแล้ว ในวันแรกมี

ปัญหาเรื่องการต่อคิวซื้อบัตรเงินสดยาวมาก ทำให้นักศึกษาซื้ออาหารรับประทานได้ช้าและเข้าห้องเรียนไม่ทัน แต่ปัจจุบันปัญหาคคลี่คลายแล้ว การใช้บัตรเงินสดมีประโยชน์คือ ทำให้ทราบยอดจำหน่ายของร้านค้าแต่ละร้าน ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการจัดเก็บค่าเช่าและการต่อสัญญาเช่า แต่ปัญหาคือ ผู้ประกอบการร้านค้าได้รับเงินช้า

มติที่ประชุม มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช ติดตามความคืบหน้ามานำเสนอต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์

ศาสตราจารย์ ดร.สง่า ตั้งชวาล ประธานสภาอาจารย์วิทยาเขตกาญจนบุรี เสนอที่ประชุมพิจารณาประเด็นที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดให้ส่วนงานรับบุคลากรที่ไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก มาทำหน้าที่สอนและวิจัยในตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ ทำให้บุคลากรเสียโอกาส คือไม่สามารถขอตำแหน่งวิชาการได้ ทั้งนี้ยังมีประเด็นเกี่ยวเนื่องหลายประการ คือ

- ส่วนงานประสงค์จะรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก แต่ไม่มีผู้มาสมัคร จึงต้องรับบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท

- ส่วนงานไม่มีทุนสนับสนุนให้ไปศึกษาต่อ แม้มหาวิทยาลัยมีทุนการศึกษาแต่จำกัดจำนวนคน จำนวนปีรวมทั้งจำนวนเงิน คือให้ทุนเพียงปีละ ๓ คนและให้ทุนคนละ ๓ ปีเท่านั้น

- บุคลากรได้ทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อ ๓ ปี แต่หากไม่สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา ๓ ปีจะทำอย่างไร หากส่วนงานไม่มีทุนสนับสนุนต่อเนื่อง

- บุคลากรที่ได้รับทุนการศึกษาจนสำเร็จระดับปริญญาเอก อาจจะลาออก ส่วนงานจะหาบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกใหม่จากที่ใด

ที่ประชุมได้มีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง สรุปได้ดังนี้

- การกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ สืบเนื่องจากเกณฑ์ University Ranking ซึ่งพิจารณาปริมาณอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หากอาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทมาก สัดส่วนคะแนนจะลดลง เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงให้บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท บรรจุในตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์แทนตำแหน่งอาจารย์

- สำหรับสาขาขาดแคลน สามารถบรรจุผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ในตำแหน่งอาจารย์ได้ โดยขอยกเว้นเป็นกรณีไป

- แม้จะบรรจุตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ในสายสนับสนุน แต่เงินเดือนที่ได้รับเทียบเท่าสายอาจารย์

- เป็นการให้โอกาสบุคลากรได้ทดลองสอน รวมทั้งโอกาสที่จะได้รับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

- มหาวิทยาลัยต้องบริหารจัดการเพื่อให้ออกรอดและเป็นที่ยอมรับ

- แม้ผู้ช่วยอาจารย์จะมีหน้าที่สอน วิจัยเหมือนอาจารย์ และรับเงินเดือนเทียบเท่าอาจารย์ แต่ผู้ช่วยอาจารย์ถูกจำกัดสิทธิบางประการ เช่น ไม่สามารถใช้สิทธิเลือกตั้งได้

นอกจากนี้ยังมีประเด็นอื่นๆ ที่เป็นปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข เช่น นักวิชาชีพที่จบบอร์ด เช่น แพทย์ เกษัตริ์ทันตแพทย์ ที่จบบอร์ด มหาวิทยาลัยมหิดลเทียบเท่าคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แต่ สกอ. ยังไม่ยอมรับ เนื่องจากปริญญาเอกต้องทำคุณวุฒินิพนธ์ แต่บอร์ดเน้นการปฏิบัติ หาก สกอ. ยอมรับก็เป็นสิ่งที่ดี อย่างไรก็ตาม การที่ สกอ. ไม่ยอมรับผู้ที่จบบอร์ดเทียบเท่าปริญญาเอก ทำให้นักวิชาชีพไม่สามารถควบคุมวิทยานิพนธ์ได้ จึงควรผลักดันให้นักวิชาชีพที่จบบอร์ดได้รับคุณวุฒิเทียบเท่าปริญญาเอก จะช่วยให้มหาวิทยาลัยมีอาจารย์ที่สามารถควบคุมวิทยานิพนธ์ได้มากขึ้น และจะมีผลต่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสูงขึ้นด้วย

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมความก้าวหน้าอาจารย์และบุคลากรรับไปดำเนินการ

๕.๒ การอำนวยความสะดวกการให้บริการรักษาพยาบาลแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

เลขาธิการ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยโดยความร่วมมือจากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และสถานพยาบาลเครือข่ายประกันสังคม (โรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนและศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก)

ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการอำนวยความสะดวกในการให้บริการรักษาพยาบาลแก่พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ดังนี้

๑) จัดตั้งศูนย์ Call Center ที่โรงพยาบาลศิริราช และโรงพยาบาลรามธิบดี เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประสานงาน ให้คำปรึกษาด้านการรักษาพยาบาล การนัดหมายเพื่อพบแพทย์ ทั้งนี้ ศูนย์ Call Center โรงพยาบาลรามธิบดี โทรศัพท์ ๐-๒๒๐๐-๔๐๓๓ จะเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ส่วนศูนย์ Call Center โรงพยาบาลศิริราช อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้ง

๒) คุณสมบัติผู้มีสิทธิใช้บริการ ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ที่เลือกโรงพยาบาลศิริราชหรือโรงพยาบาลรามธิบดีเป็นสถานพยาบาลตามบัตรรับรองสิทธิประกันสังคม และ MU Clinic หรือคลินิกพิเศษ (นอกเวลาราชการ) ของศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก และโรงพยาบาลเวชศาสตร์เขตร้อนได้ โดยพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมแพทย์และค่ายาที่เกินสิทธิเอง โดยส่วนกลางรับค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๒๐๐ บาท/ครั้ง (สังกัดโรงพยาบาลศิริราช) และไม่เกิน ๑๗๐ บาท/ครั้ง (สังกัดโรงพยาบาลรามธิบดี) และส่วนที่เกินสิทธินี้ไม่สามารถนำมาเบิกจากวงเงินตามสิทธิ (๒๐,๐๐๐ บาท) ได้ เริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ชักข้อความเข้าใจกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐถูกกล่าวหา ร้องเรียนต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

เลขาธิการ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยได้เวียนแจ้งทุกส่วนงาน กรณีเมื่อเจ้าหน้าที่มีเรื่องถูกกล่าวหา ร้องเรียน และอยู่ในระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ไม่ว่าจะอยู่ในขั้นตอนใด หากคณะกรรมการ ป.ป.ช. ยังมิได้พิจารณามีมติวินิจฉัยว่ามีมูลความผิด ย่อมถือไม่ได้ว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีความผิดในเรื่องที่ถูกกล่าวหา ร้องเรียน ผู้บังคับบัญชาจึงไม่ควรนำเหตุนี้ไปเป็นเหตุผลในการพิจารณาปรับย้าย การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนระดับ หรือตำแหน่ง หรือการให้สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ในทางที่เป็นโทษแก่เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหา

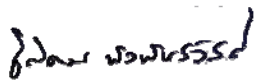
ที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์ ครั้งต่อไป

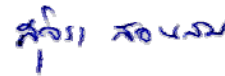
ที่ประชุมกำหนดประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ วันพุธที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี ศาลายา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



อาจารย์ ดร.ธิติคม พิวพันธ์สวัสดิ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวสุจิตรา สอนสม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม