

## รายงานการประชุมสภาคณาจารย์

สามัญ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รักษ์พลเมือง  
ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

### ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุลณสรศักดิ์ สายขุน	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ อธิป ลิขิตลิลิต	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	รองประธานคนที่ ๑
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประณมพร จ้วงพานิช	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	เลขาธิการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กิติกร จามรดุสิต	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จุรี เจียรนัยศิลาวงศ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๗. อาจารย์ ทศนีย์ยา รัตนฤทัย	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เทียนไชย ต้นไทย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
๙. อาจารย์ ธิดิคม พัวพันสวัสดิ์	คณะวิทยาศาสตร์	
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ เนตร หงษ์ไกรเลิศ	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	
๑๑. อาจารย์ พรพิมล ลิ้มเจริญ	บัณฑิตวิทยาลัย	
๑๒. อาจารย์ ภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร	วิทยาเขตกาญจนบุรี	
๑๓. รองศาสตราจารย์ มยุนา ศรีสุภนันต์	คณะสาธารณสุขศาสตร์	
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีดานนท์	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรณัฐ หวังศุภชาติ	คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรากร เจริญสุข	คณะวิศวกรรมศาสตร์	
๑๗. รองศาสตราจารย์ วิไล หนูนุกัณฑ์	คณะวิทยาศาสตร์	
๑๘. อาจารย์ ศุภกฤต โสภิกุล	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
๑๙. อาจารย์ สมมิตร วงศ์บุญเนตร	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหญิง ไควศวนนท์	คณะพยาบาลศาสตร์	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สายพิน ประเสริฐสุขดี	คณะกายภาพบำบัด	
๒๒. อาจารย์ สุรติ ประพัฒน์รังษี	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	
๒๓. อาจารย์ เสรี วรพงษ์	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
๒๔. อาจารย์ โสฬส ศิริไสย์	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	
๒๕. รองศาสตราจารย์ อรพินทร์ พิทักษ์มหาเกตุ	สถาบันวิจัยประชากรและสังคม	
๒๖. อาจารย์ เอกราช เกตวัลท์	สถาบันโภชนาการ	

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดวงพร นะคาพันธ์ชัย	คณะเทคนิคการแพทย์	รองประธานคนที่ ๒
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประฤดา สุริยันต์	คณะศิลปศาสตร์	รองเลขาธิการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กำธร ดันตวิทยาพันธ์	สำนักงานอธิการบดี ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กำลัง ชุมพลบุญชร	คณะสัตวแพทยศาสตร์	
๕. อาจารย์ จงดี โตอิม	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๖. รองศาสตราจารย์ จำลอง อรุณเลิศอารีย์	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชาญคณิต ก.สุริยะมณี	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	

๘. อาจารย์ รัชพงศ์ งามอุโฆษ	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
๙. อาจารย์ นลิน อารียา	คณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปราโมทย์ ตระกูลเพ็ชรกิจ	คณะเภสัชศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พัชรินทร์ นันทจันทร์	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
๑๒. อาจารย์ กุชงค์ ลิขิตธนสมบัติ	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรางคณา ชิตช่วงชัย	คณะทันตแพทยศาสตร์
๑๔. รองศาสตราจารย์ วิสูตร ฟองศิริไพบูลย์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศุภชัย นาทะพันธ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๖. อาจารย์ สุขสิริ ด่านธนวานิช	วิทยาลัยราชสุดา
๑๗. รองศาสตราจารย์ สุเทพ ศิลปานันทกุล	คณะสาธารณสุขศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุภาวรรณ เศรษฐบรรจง	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
๑๙. อาจารย์ หอม พรหมอ่อน	วิทยาลัยศาสนศึกษา
๒๐. อาจารย์ อนุสิทธิ์ ตั้งคณาภิบาลชัย	วิทยาลัยการจัดการ
๒๑. อาจารย์ อิทธิพล ปรีดิประสงค์	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุจิตรา สอนสม	เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์
๒. นางพัชญา วงษ์วันทรีย์	เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์
๓. นายณชัยวิทธิ หลงสมบุญ	เจ้าหน้าที่งานสภาคณาจารย์

### เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลณสรณ์ สายขุน ประธานสภาคณาจารย์ ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ จำนวนสมาชิกสภาคณาจารย์ที่เข้าประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ในการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ มีสมาชิกมาประชุม จำนวน ๒๖ คน ไม่มาประชุม ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๒

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ สารสำคัญจากการประชุมคณะที่ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๓ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓

ประธานแจ้งถึงสารสำคัญจากการประชุมคณะที่ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๓ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การขยายเส้นทางโครงการรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) จากตลิ่งชันไปถึงศาลายา ดังนี้ ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขอความอนุเคราะห์จากกระทรวงคมนาคมในการขยายเส้นทางรถไฟ (สายสีแดง) ช่วงบางซื่อ-ตลิ่งชัน ไปถึงพุทธมณฑลสาย ๔ และเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ อธิการบดีและคณะได้เข้าพบปลัดกระทรวงคมนาคม (นายสุพจน์ ทรัพย์ล้อม) และผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย (นายยุทธนา ทัพเจริญ) เพื่อหารือถึงความเป็นไปได้ในการเร่งรัดการขยายเส้นทางรถไฟสายสีแดงมาถึงสถานีศาลายา ณ กระทรวงคมนาคม ซึ่งมีผลการหารือสรุปได้ดังนี้

๑. กระทรวงคมนาคมจะเร่งเสนอโครงการขยายเส้นทางรถไฟสายสีแดงจากสถานีตลิ่งชันถึงสถานีรถไฟศาลายา เข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อขออนุมัติดำเนินการ โดยใช้งบประมาณส่วนที่เหลือจากการประมูลโครงการรถไฟสายสีแดง ช่วงบางซื่อ-ตลิ่งชัน (ประมาณ ๔๐๐๐ ล้านบาท) ภายหลังจากการปรับปรุงแบบเสร็จเรียบร้อยในอีก ๔ เดือนข้างหน้า

อนึ่ง ในระหว่างนี้จะจัดรถดีเซลรางวิ่งบริการระหว่างสถานีตลิ่งชัน-สถานีศาลายา กับสถานีตลิ่งชัน-โรงพยาบาลศิริราช ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

๒. กระทรวงคมนาคมจะใช้เงินเหลือจ่ายปี ๒๕๕๓ ก่อสร้างสะพานกลับรถ (U-TURN) บริเวณพุทธมณฑลสาย ๕

๓. พร้อมทั้งเร่งรัดการออกแบบและวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) โครงการรถไฟฟ้ามหานคร (สายสีส้ม) ช่วงตลิ่งชัน-มีนบุรี ซึ่งมีเส้นทางผ่านโรงพยาบาลศิริราช โดยคาดว่าจะดำเนินการก่อสร้างได้ประมาณปี ๒๕๕๖

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๓ สารสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔๔๓ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๓

ประธานแจ้งว่า สรุปสารสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔๔๓ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๓ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๔ การเยี่ยมชมชิ้นส่วนงานต่าง ๆ (MU Visit)

ประธานแจ้งถึงกำหนดการเยี่ยมชมชิ้นส่วนงานต่าง ๆ ดังนี้

๑.๔.๑ สภามหาวิทยาลัยกำหนดจัดการเยี่ยมชมชิ้นส่วนวิทยาเขตกาญจนบุรี โดยกำหนดเดินทางวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ กลับวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ มีสมาชิกเข้าร่วมเยี่ยมชม ดังนี้ ประธาน อาจารย์ ธิติคม พัวพันธ์สวัสดิ์ รองศาสตราจารย์ มยุณา ศรีสุภนันต์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุภาวรรณ เศรษฐบรรจง และผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรณัฐ หวังศุภชาติ

๑.๔.๒ สภามหาวิทยาลัยกำหนดจัดการเยี่ยมชมคณะกายภาพบำบัด ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม คณะกายภาพบำบัด ศาลายา มีสมาชิกเข้าร่วมเยี่ยมชม ดังนี้ ประธาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช และรองศาสตราจารย์ วิไล หนูนุกถิติ

๑.๔.๓ สภามหาวิทยาลัยกำหนดจัดการเยี่ยมชมคณะศิลปศาสตร์ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม คณะศิลปศาสตร์ ศาลายา

สมาชิกที่ไปเยี่ยมชมชิ้นส่วนได้ให้ความเห็นจากการไปเยี่ยมชมวิทยาเขตกาญจนบุรีว่า มีความประทับใจ ทั้งอาจารย์และนักศึกษาที่ได้ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี บรรยากาศเป็นกันเอง ทุกคนมีความเข้มแข็ง รู้จักหน้าที่ ได้มีการเปิดใจหลายๆ ด้าน เช่น ด้านงบประมาณที่ยังไม่เพียงพอ

ส่วนคณะกายภาพบำบัด อาจารย์ส่วนใหญ่จบการศึกษาจากคณะนี้ จึงมีความผูกพันกับคณะ และทุ่มเทกับงานบริการวิชาการมาก ผลงานวิจัยจึงไม่ค่อยสูงนัก กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ทำอย่างไรให้งานบริการวิชาการสามารถตีพิมพ์ผลงานได้ด้วย

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๕ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ประธานแจ้งว่า ได้มอบหมายให้เลขาธิการเข้าประชุมคณะกรรมการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๓ เลขาธิการได้สรุปสารสำคัญจากการประชุมฯ ดังนี้

๑.๕.๑ ที่ประชุมเห็นชอบให้สมาชิกสภาคณาจารย์ทำหน้าที่เป็นอาจารย์สัทธิพิธานเช่นเดิม

๑.๕.๒ ที่ประชุมเสนอให้มีการปรับระยะเวลาจัดเก้าอี้ของอาจารย์สัทธิพิธาน ให้มีระยะห่างมากขึ้นกว่าเดิม เพื่อให้นั่งสบายขึ้น และสามารถลดจำนวนอาจารย์สัทธิพิธานได้อีกเล็กน้อย

๑.๕.๓ ค่าใช้จ่ายในการเช่าชุดครุย ชุดปกติขาว และค่าซั๊กแห้ง มหาวิทยาลัยจะกำหนดราคากลางเพื่อให้เบิกจ่ายเหมือนกันทุกคน

๑.๕.๔ อาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะใช้เครื่องหมายติดชุดปกติขาว ขอให้แจ้งจำนวนเพื่อมหาวิทยาลัยจะจัดหาเครื่องหมายดังกล่าวจากส่วนกลางให้

๑.๕.๖ ประธานได้ทำหนังสือถึงสมาชิกเพื่อขอให้สมัครเป็นกรรมการต้อนรับอาจารย์สัทธิพิธานในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ขณะนี้มีสมาชิกแจ้งความประสงค์เป็นกรรมการต้อนรับฯ ดังนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุลณสรศักดิ์ สายขุน รองศาสตราจารย์ ดวงพร นะคะพันธ์ชัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประณมพร จังพานิช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ

ขจรปรีดานนท์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรากร เจริญสุข อาจารย์ จงดี โตอ้อม อาจารย์ ธิติคม พัวพันสวัสดิ์ และ อาจารย์ รัชพงศ์ งามอุโฆษ

๑.๕.๗ ในการประชุมครั้งนี้ได้มีสมาชิกสมัครเป็นอาจารย์สักขีพยานเพิ่มเติมอีก ๓ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จูรี เจียรนัยศิลาวงศ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ เนตร หงส์ไกรเลิศ และอาจารย์ภัทรพงศ์ เจริญกิจจากรุท ซึ่งประธานจะได้ทำหนังสือแจ้งประธานคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ ประชุมเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ ประชุมเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์นที รัชกุลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล แล้วมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๖ ข้อ ๑ บรรทัดสุดท้าย ความว่า คัดเลือกอาจารย์ดีเด่นฯ แก้เป็น คัดเลือกอาจารย์ดีเด่นฯ ต่อไป

หน้า ๖ ข้อ ๒ ความว่า ในการสัมมนาวิชาการครั้งนี้มีสมาชิกเข้าร่วมสัมมนาน้อยมาก จึงเสนอให้สมาชิกสภาคณาจารย์เข้าไปมีส่วนร่วมในการประชุมวิชาการประจำปีของ ปอมท. โดยใช้งบประมาณในส่วนของสภาคณาจารย์เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ปีละประมาณ ๖-๗ คน เนื่องจากบางส่วนงาน โดยเฉพาะส่วนงานขนาดเล็ก อาจจะมีปัญหาในเรื่องงบประมาณจากต้นสังกัด แก้เป็น ในการประชุมสัมมนาวิชาการครั้งนี้ มีสมาชิกเข้าร่วมสัมมนาน้อยมาก จึงเสนอให้มีการสนับสนุนสมาชิกสภาคณาจารย์ให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการประชุมวิชาการประจำปีของ ปอมท. มากยิ่งขึ้น โดยใช้งบประมาณกลางในส่วนของสภาคณาจารย์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโควต้าปีละประมาณ ๖-๗ คน เนื่องจากบางส่วนงาน โดยเฉพาะส่วนงานขนาดเล็ก อาจารย์มีปัญหาในเรื่องงบประมาณจากต้นสังกัดที่สำรองไว้ เฉพาะประชุมวิชาการสาขาวิชาชีพเฉพาะเท่านั้น

รองศาสตราจารย์ มยุณา ศรีสุภานันต์ ขอให้ขยายความ และให้ความชัดเจน ข้อความในหน้า ๗ บรรทัดสุดท้าย คำว่า ความล่อแหลม และละเอียดอ่อน และ หน้า ๘ บรรทัดที่ ๒ ความว่า ความสง่างามและการสะท้อนถึงผู้เขียนคือ อาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กิติกร จามรดุสิต ได้ชี้แจงความหมายของข้อความที่ปรากฏในรายงานการประชุม และยืนยันว่า ได้ปฏิบัติตามข้อความที่ปรากฏจริง

ที่ประชุมจึงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ โครงการบ้านสวัสดิการมหาวิทยาลัยมหิดล

ประธานแจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการได้รวบรวมแบบสำรวจความต้องการที่พักอาศัยบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล ที่สมาชิกส่งเพิ่มเติม ส่งให้อาจารย์ จงดี โตอ้อม เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒ การเสวนาวิชาการเรื่อง “การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณช หวังศุภชาติ ชี้แจงว่า ประธานสภาคณาจารย์และฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการส่งหนังสือเชิญบุคลากรเข้าร่วมเสวนาฯ และเชิญวิทยากร รวมทั้งประสานงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว เนื่องจากไม่ได้มีการประชุมกรรมการฝ่ายวิชาการ เพราะกรรมการฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ติดภารกิจ การดำเนินการขั้นต่อไป จะขอความร่วมมือจากกรรมการฝ่ายวิชาการ และสมาชิกทุกคนช่วยสมัครเป็นกรรมการฝ่ายต่างๆ เช่น ฝ่ายลงทะเบียนและต้อนรับ ฝ่ายเอกสาร ฝ่ายสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และฝ่ายสรุปผลฯ

ประธานให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า สำหรับการดำเนินการประชาสัมพันธ์นั้น ได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการประสานงานกับกองเทคโนโลยีสารสนเทศ นำขึ้นเผยแพร่ทาง first page ของเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ส่งข้อมูลทางอีเมลถึงบุคลากรทุกคนในมหาวิทยาลัย และการส่งหนังสือเชิญถึงคณบดี ผู้อำนวยการทุกส่วนงาน และหัวหน้าภาควิชา ในส่วนของเอกสารที่จะแจกผู้เข้าร่วมเสวนานั้น ขอให้ฝ่ายวิชาการจัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาว่าจะแจกเป็นซีดี หรือถ่ายเอกสารใส่แฟ้ม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ เนตร หงษ์ไกรเลิศ ให้ความเห็นว่า เอกสารที่จะแจกผู้เข้าร่วมเสวนารวมทั้งเอกสารของวิทยากร ถ้าได้เอกสารก่อน ๑ สัปดาห์ ก็ขอให้ฝ่ายเลขานุการนำขึ้นเว็บไซต์ของสภาคณาจารย์ ทั้งนี้เพื่อลดจำนวนกระดาษ แต่ถ้าจะไรท์ลงแผ่นซีดี ก็จะช่วยดำเนินการให้

ประธานได้ขอความร่วมมือจากสมาชิกให้ช่วยประชาสัมพันธ์การจัดสานเสวนาดังกล่าว ในแต่ละส่วนงานต่อไปด้วย

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

### ๓.๓ การสานเสวนา เรื่อง บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีदानนท์ ชี้แจงว่า ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นประธานคณะทำงานจัดสานเสวนา เรื่อง บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนงาน นั้น ได้ดำเนินการร่างโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีदानนท์ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า หัวข้อเรื่องดังกล่าวค่อนข้างที่จะหาวิทยากรยาก อีกทั้งธรรมชาติของแต่ละส่วนงานมีความแตกต่างกัน จึงขอเสนอให้เชิญวิทยากรจากผู้เข้าร่วมเสวนาที่อาวุโสและมีประสบการณ์ (best practice) มาเป็นวิทยากรประมาณ ๑-๒ คน สำหรับวัน เวลา จะขอกำหนดประมาณกลางเดือน หรือปลายเดือนมกราคม ๒๕๕๔ ส่วนสถานที่ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้สนใจ ถ้าจำนวนผู้สนใจเกิน ๗๐ คน จะต้องหาห้องประชุมใหม่ เนื่องจากห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รัชพลเมือง รับได้เพียง ๗๐ คน

ที่ประชุมได้อภิปราย และให้ข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. เสนอให้มีการกำหนดตัวบุคคลที่สามารถให้คำตอบในเรื่องนี้กับผู้เข้าร่วมสานเสวนาได้

๒. เสนอให้เพิ่มกลุ่มเป้าหมายจากส่วนงานละ ๒ คน เป็น ๔ คน โดยบางส่วนงานจะมีกรรมการส่วนงานที่เป็นตัวแทนสายสนับสนุน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา สมาชิกสภาคณาจารย์ที่สนใจ และผู้ที่ทำหน้าที่ร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยกรรมการประจำส่วนงาน.

๓. ความคาดหวังจากการสานเสวนา ถึงแม้จะมีข้อบังคับเป็นตัวกำหนดบทบาทหน้าที่ แต่ยังไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ จึงอยากได้ความรู้ ประสบการณ์ และตัวอย่างจากผู้ที่เคยทำหน้าที่เป็นกรรมการส่วนงานที่ดี ซึ่งสามารถเป็นตัวอย่างได้ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาส่วนงานและมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. อาจารย์ โสฬส ศิริไสย์ ให้ความเห็นว่า จะใช้ความรู้จากผู้ปฏิบัติจริงมาเป็นผู้สอน ๒-๓ คน เพื่อเป็น best practice แล้วเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ได้เห็นการทำงานของแต่ละส่วนงาน จะไม่มีข้อสรุป ขึ้นอยู่กับส่วนงานจะนำไปปรับใช้ เพราะวัฒนธรรมองค์กรแตกต่างกัน สำคัญอยู่ที่การจับประเด็นได้มากน้อยเพียงใด

๕. รองศาสตราจารย์ วิไล หนูนภักดี เสนอให้ประธานแจ้งเรื่องนี้ในที่ประชุมคณบดี เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสานเสวนา มีการเตรียมตัวมาก่อน คือ การนำตัวอย่างที่ดีและไม่ดีมานำเสนอ รวมทั้งรูปแบบของแต่ละส่วนงาน

ผศ.ยงยุทธ ขจรปรีदानนท์ รับข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเพื่อนำไปพิจารณา และนำเสนออีกครั้งหนึ่งในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๕๓

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

### ๓.๔ การรายงานการดำเนินงานของกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และการรายงานจากผู้แทนสภาคณาจารย์ ในคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

#### ๓.๔.๑ คณะทำงานติดตามการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยมาตรฐานภาระงาน วิชาการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาการ และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน

อาจารย์ ธิติคม พัวพันธ์สวัสดิ์ เลขาธิการคณะทำงานติดตามการออกข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานวิชาการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาการ และ  
การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน แจ้งว่า อาจารย์ ภูษงค์ ลิขิตธนสมบัติ ผ่าถามความคืบหน้าเรื่องการเสนอแก้ไขประกาศ  
มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามที่ได้มี  
การพิจารณาในการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๓ ประธานให้ความเห็นว่า จะขอ  
นัดหารืออย่างไม่เป็นทางการกับ ศาสตราจารย์ ประสิทธิ์ วัฒนภา รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ ก่อน  
ทำหนังสือ

#### มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### ๓.๔.๒ กรรมการฝ่ายกิจการบริหาร และอนุกรรมการปฏิรูปและพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากร

อาจารย์ ภูษงค์ ลิขิตธนสมบัติ ประธานกรรมการฝ่ายกิจการบริหาร และผู้แทนสภาคณาจารย์  
ในคณะอนุกรรมการปฏิรูปและพัฒนาระบบบริหารงานบุคลากร ลาประชุม

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๓ กรรมการฝ่ายพัฒนาอาจารย์

รองศาสตราจารย์ มยุภา ศรีสุภนันต์ ประธานกรรมการฝ่ายพัฒนาอาจารย์ ชี้แจงว่า การ  
คัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างของสภาคณาจารย์ อยู่ระหว่างการดำเนินการสัมภาษณ์บุคลากรในส่วนงานที่มีการเสนอชื่ออาจารย์  
ตัวอย่าง และรวบรวมแบบสอบถามจากคณาจารย์และนักศึกษา คาดว่าจะเสร็จภายในต้นเดือนธันวาคม ๒๕๕๓ เพื่อสรุป  
นำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองต่อไป

ประธานได้เสนอให้ฝ่ายพัฒนาอาจารย์แก้ไขระเบียบสภาคณาจารย์ ว่าด้วยอาจารย์ตัวอย่าง  
เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๔ กรรมการฝ่ายวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรณัฐ หวังศุภชาติ ประธานกรรมการฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าได้ชี้แจง  
เรียบร้อยแล้วในระเบียบวาระที่ ๓.๒

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๕ อนุกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ วิไล หนูหนักดี ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะอนุกรรมการพิจารณา  
กลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการ ชี้แจงว่า ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๙-๑๐/๒๕๕๓ วันที่ ๒๔ กันยายน ๑,  
๑๒, ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๓ สรุปสาระสำคัญตามเอกสารประกอบการประชุม

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๖ กรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา และกรรมการบริหารฝ่ายกิจการนักศึกษาของ มหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิชรินทร์ นินทจันทร์ ประธานกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา และผู้แทน  
สภาคณาจารย์ในคณะกรรมการบริหารฝ่ายกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ลาประชุม

#### ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๗ กรรมการฝ่ายสวัสดิการและกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

อาจารย์ ธัชพงศ์ งามอุโฆษ ประธานกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และผู้แทนสภาคณาจารย์ใน  
คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ลาประชุม

#### ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๘ กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล**

รองศาสตราจารย์ วิสูตร ฟองศิริไพบูลย์ ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการอุทธรณ์และ  
ร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ลาประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๙ กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

อาจารย์ ทศนียา รัตนฤทัย เลขานุการฝ่ายประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า ได้มีการนัดประชุม  
กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ในช่วงเที่ยงของวันนี้ แต่กรรมการส่วนใหญ่ติดภารกิจ จึงขอเลื่อนไปประชุมในครั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๑๐ กรรมการฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน**

ประธานแจ้งว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน

ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๑๑ กรรมการจรรยาบรรณและความปลอดภัยมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรากร เจริญสุข ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการจรรยาบรรณและความ  
ปลอดภัยมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา แจ้งว่า ได้มีการประชุมคณะกรรมการจรรยาบรรณและความปลอดภัยฯ ครั้งที่ (๑๕)-๘/๒๕๕๓  
เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ สรุปสาระสำคัญตามเอกสารประกอบการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีदानนท์ ผูกข้อเสนอเรื่องการปรับปรุงถนนหน้าโรงยิม  
จากหอพักนักศึกษา (๘) ไปยังหอพักนักศึกษา (๑๐) ว่าถนนที่ปรับปรุงใหม่แคบมาก และมีเสาปูนตั้งปิดหัวถนน ผ่านได้เฉพาะ  
รถจักรยานเท่านั้น หากเกิดอุบัติเหตุ ในบริเวณดังกล่าว รถดับเพลิงจะไม่สามารถเข้าไปดับเพลิงได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรากร เจริญสุข รับข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ  
จรรยาบรรณและความปลอดภัยฯ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๑๒ คณะกรรมการนโยบายอาคารชุดพักอาศัย ณ ศาลายา**

อาจารย์ นลิน อารียา ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการนโยบายอาคารชุดพักอาศัย ณ  
ศาลายา ลาประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

**๓.๔.๑๓ กรรมการมาตรฐานร้านค้าและโรงอาหารมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ยงยุทธ ขจรปรีदानนท์ ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการ  
มาตรฐานร้านค้าและโรงอาหารมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ได้สรุปสาระสำคัญจากการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่  
๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุม ๒๒๐๗ อาคาร ๒ วิทยาลัยนานาชาติ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฯ ร่วมศึกษาดูงานด้านการจัดการโรงอาหาร ณ วิทยาลัยนานาชาติ เป็น  
โรงอาหารขนาด ๗๐๐ ที่นั่ง จากการดูงานพบว่าจุดแข็งคือการบริหารงานในรูปแบบคณะกรรมการสวัสดิการของวิทยาลัยฯ ทำให้  
ให้เกิดการมีส่วนร่วมจากพนักงานในการบริหารจัดการ การลงทุนหลักๆเป็นภาระของวิทยาลัยฯ เช่น ระบบเครื่องดูดควัน  
ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบเครื่องล้างจาน เป็นต้น การบริหารจัดการไม่ได้เน้นกำไรจากโรงอาหาร แต่สามารถสร้าง  
ผลตอบแทนเป็นสวัสดิการให้พนักงานวิทยาลัยฯ สายสนับสนุนทุกคนได้พอสมควร มีการชำระภาษีเงินได้ ด้วยระบบประเมิน  
จากกรมสรรพากรเป็นรายปี ด้านความสะอาดจัดอยู่ในระดับดีเนื่องจากเป็นโรงอาหารในอาคารชั้น ๒ ของวิทยาลัยฯ ด้านราคา  
อาหารไม่ได้กำหนดตายตัวแต่ให้เป็นไปตามกลไกการค้าขายจริง จุดด้อยที่สังเกตเห็นคือการกำหนดจุดวางภาชนะใช้แล้วอาจ  
ยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร เนื่องจากอยู่ชิดกับบริเวณที่นั่งรับประทานอาหารมาก

๒. การดำเนินงานใน MU Cafeteria ทั่วไปเป็นปกติ

๓. มีการจัดอบรมการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในโรงอาหารกลาง แก่ผู้ประกอบการ  
ร้านอาหารและผู้เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๔. เมื่อมีการสร้างบ่อดักไขมันของโรงอาหารกลางแล้วพบว่าปริมาณไขมันจากการ  
ประกอบอาหารและจากเศษอาหารเป็นจำนวนมากซึ่งต้องดักขึ้นจากบ่อไปทิ้ง (ประมาณ ๑๐ ถูงดักต่อวัน) ทำให้เป็นภาระต่อ

สิ่งแวดลอมอย่างมาก ผู้แทนสภาคณาจารย์ ได้เสนอให้มีการศึกษาการกำจัดไขมันโดยวิธีอื่น เช่น การแปลงสภาพไขมันเป็นไบโอดีเซลเพื่อใช้ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้เป็นการแก้ปัญหาที่ถาวรยั่งยืน ที่ประชุมมีมติให้ทำการศึกษาความเหมาะสมเรื่องนี้

**ที่ประชุม รับทราบ**

**๓.๖.๑๔ กรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชาญยศ ปลื้มปีติวิริยะเวช ผู้แทนสภาคณาจารย์ในคณะกรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งว่า มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา สรุปสาระสำคัญตามเอกสารประกอบการประชุม

**ที่ประชุม รับทราบ**

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**๔.๑ ร่างระเบียบสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. ....**

ประธานแจ้งว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย สภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้มีผลบังคับใช้แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ ตามเอกสารประกอบการประชุม และตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว ในหมวด ๑ ข้อ ๘ กำหนดให้สภาคณาจารย์วางระเบียบปฏิบัติของสภาคณาจารย์เกี่ยวกับการดำเนินงานของสภาคณาจารย์ที่ไม่ขัดต่อข้อบังคับฯ ดังนั้น จึงขอเสนอแก้ไขระเบียบสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๓๓ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยได้จัดทำตารางเปรียบเทียบระหว่างระเบียบสภาคณาจารย์ฯ ว่าด้วย การดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๓๓ กับร่างระเบียบสภาคณาจารย์ฯ ว่าด้วย การดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. .... เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไข

ที่ประชุมได้พิจารณาร่างระเบียบสภาคณาจารย์ฯ ว่าด้วยการดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. .... แล้ว มีข้อสังเกตและขอแก้ไขดังนี้

๑. สมาชิกได้ตั้งข้อสังเกตในข้อ ๖ การดำเนินงานของสำนักงานสภาคณาจารย์ ซึ่งตามข้อบังคับฯ ไม่ได้กำหนดให้มีสำนักงานสภาคณาจารย์ ประธานชี้แจงว่า ตามข้อบังคับฯ ข้อ ๓๕ กำหนดให้มีที่ทำการของสภาคณาจารย์ ซึ่งเห็นว่าเป็นความหมายเดียวกัน ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้คงไว้เหมือนเดิม

๒. ข้อ ๑๙ คณะกรรมการประจำแต่ละชุดมีกรรมการจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ให้สมาชิกสภาคณาจารย์เลือกเป็นกรรมการประจำได้คนละไม่เกิน ๒ ชุด

ที่ประชุมเสนอให้ตัดเลขจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน และไม่เกิน ๒ ชุดออก เหตุผล ขอให้เป็นการตกลงกันเองในสมาชิกแต่ละสมัย

**มติที่ประชุม** ขอให้ประกาศใช้ระเบียบสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย การดำเนินงานของสภาคณาจารย์ พ.ศ. ... หลังจากในที่ประชุมลงมติรับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรียบร้อยแล้ว

ประธานชี้แจงเพิ่มเติมว่า เนื่องจากข้อบังคับว่าด้วยสภาคณาจารย์พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้ประกาศใช้แล้ว ดังนั้นจึงขอให้สภาคณาจารย์ทุกส่วนงานศึกษาข้อบังคับฯ ดังกล่าว เพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขข้อบังคับฯ ประกาศ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสภาคณาจารย์แต่ละส่วนงาน รวมทั้งปรับวาระของสภาคณาจารย์ที่มีอยู่แล้วให้สอดคล้องกับข้อบังคับฯ ว่าด้วยสภาคณาจารย์ฉบับใหม่ ส่วนงานใดที่ยังไม่มีสภาคณาจารย์ หากประสงค์จะจัดตั้งสภาคณาจารย์ก็ขอพิจารณาดำเนินการ และประมาณปลายเดือนธันวาคม จะเชิญประธานสภาคณาจารย์ทุกส่วนงานมาหารือในเรื่องนี้ต่อไป

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์ ครั้งต่อไป

ที่ประชุมได้กำหนดประชุมสภาคณาจารย์ สามัญ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.นที รัชกุลพลเมือง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



นางสาวสุจิตรา สอนสม  
ผู้จัดรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประณมพร จ้วงพานิช  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม